

Zarządzenie Nr 48.2025  
Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski  
z dnia 23 lipca 2025 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów przewozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), w związku z art. 32 ust. 6 i 7 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 ze zm. ) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów przewozu organizowanego przez rodziców i opiekunów prawnych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Oświaty.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/-/ Maciej Bratborski  
Burmistrz Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski

Regulamin transportu dzieci i uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku przedszkolnego, szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów przewozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych

## **§ 1. Osoby uprawnione do korzystania z bezpłatnego transportu organizowanego przez Gminę Koźmin Wielkopolski**

1. Uprawnionymi do korzystania z bezpłatnego transportu organizowanego przez Gminę Koźmin Wielkopolski są następujące osoby:

a) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie i sześcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, zwaną dalej u.p.o. - do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego;

b) niepełnosprawne dzieci i młodzież, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 u.p.o., - do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym - także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia;

c) dzieci i młodzież, o których mowa w art. 36 ust. 17 u.p.o., a także dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna - do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:

- 24. rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
- 25. rok życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Osoby uprawnione do korzystania z bezpłatnego transportu do placówek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego, obowiązku nauki muszą być mieszkańcami Gminy Koźmin Wielkopolski.

## **§ 2. Wniosek o objęcie bezpłatnym zorganizowanym transportem przez Gminę Koźmin Wielkopolski**

1. Podstawą zgłoszenia ucznia niepełnosprawnego do bezpłatnego zorganizowanego przez gminę transportu do placówek oświatowych, jest złożenie w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11, 63-720 Koźmin Wielkopolski wniosku, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 na kolejny rok szkolny należy złożyć w terminie do dnia 31 maja danego roku szkolnego, za wyjątkiem wniosków na rok szkolny 2025/2026, które należy złożyć do 31 sierpnia 2025 r.
3. Do wniosku dołącza się:

a) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych do wglądu,

b) zaświadczenie, że dziecko uczęszcza do przedszkola, szkoły lub ośrodka wydane przez dyrektora lub osobę upoważnioną.

### **§ 3. Zasady korzystania z transportu zorganizowanego przez Gminę Koźmin Wielkopolski**

1. Transport organizowany jest z miejsca postoju położonego najbliżej miejsca zamieszkania ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka wskazanego we wniosku, w sposób zapewniający udział ucznia we wszystkich zajęciach wynikających z planu nauczania.

2. W trakcie organizacji przez Gminę Koźmin Wielkopolski transportu do danych placówek oświatowych dla dwóch lub więcej uczniów, zasadą jest dowieszenie całej uprawnionej grupy na zajęcia rozpoczynające się najwcześniej. Uczniowie dowożeni do przedszkola, szkoły lub ośrodka wcześniej, niż przewiduje to plan zajęć zobowiązani są do skorzystania z opieki zapewnianej przez placówkę oświatową.

3. W trakcie organizacji przez Gminę Koźmin Wielkopolski powrotu do domu dla dwóch lub więcej uczniów, zasadą obowiązującą jest organizacja transportu do domu uwzględniająca zakończenie zajęć przez wszystkich dowożonych uczniów. Uczniowie oczekujący na powrót do domu zobowiązani są do skorzystania z opieki danej placówki oświatowej.

4. Dyrektorzy szkół i placówki oświatowej zobowiązani są:

a) zapewnić opiekę przy odbieraniu ucznia od przewoźnika oraz przy przekazywaniu przewoźnikowi uczniów o wyznaczonych godzinach,

b) zapewnić opiekę i organizację czasu wolnego ucznia przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz po zakończeniu zajęć do czasu przyjazdu przewoźnika.

5. Obowiązkiem rodzica jest punktualne oczekiwanie na przewoźnika z uczniem w miejscu postoju oraz odbieranie ucznia z miejsca postoju o wyznaczonych godzinach.

6. Rodzic ponosi odpowiedzialność prawną za ucznia do momentu przekazania ucznia przewoźnikowi odwożącemu go do placówki oświatowej, a także od momentu odebrania ucznia w wyznaczonym miejscu postoju od przewoźnika przewożącemu dziecko z danej placówki oświatowej do miejsca zamieszkania.

7. Godziny transportu na trasie dom-przedszkole/szkoła lub ośrodek-dom dla uczniów niepełnosprawnych zostaną ustalone po wskazaniu godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć przez placówki oświatowe oraz po uwzględnieniu liczby dzieci uprawnionych do transportu.

8. Rodzic ucznia, który z jakichkolwiek przyczyn nie będzie korzystać z transportu wyznaczonym pojazdem w danym dniu, zgłasza ten fakt telefonicznie przewoźnikowi niezwłocznie.

#### **§ 4. Obowiązki przewoźnika oraz pracownika pełniącego funkcję opiekuna**

1. Przewoźnik zapewnia bezpieczeństwo uczniom niepełnosprawnym od momentu odebrania ucznia od rodzica, poprzez cały czas transportu, aż do chwili przekazania ucznia pracownikowi placówki oświatowej, wyznaczonemu przez Dyrektora tej placówki. W drodze powrotnej ucznia do domu Przewoźnik zapewnia bezpieczeństwo uczniom niepełnosprawnym od momentu odebrania ucznia od pracownika placówki oświatowej, poprzez cały czas transportu, aż do chwili przekazania ucznia rodzicowi.

2. Opiekę w czasie przewozu sprawuje opiekun.

3. Przewoźnik zapewnia opiekunowi miejsce siedzące z tyłu pojazdu, które gwarantuje sprawowanie bezpośredniej opieki nad wszystkimi uczniami – pasażerami pojazdu.

4. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczniów opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.

5. Opiekun zwraca uwagę na bezpieczeństwo oraz właściwe zachowanie uczniów niepełnosprawnych w czasie przejazdu.

6. Opiekun zapewnia bezpieczne wsiadanie i wysiadanie uczniów z pojazdu oraz przejście do lub z placówki oświatowej.

7. W przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów, opiekun nie dopuszcza do ich przewozu.

8. W przypadku stwierdzenia, że stan zdrowia dziecka nie pozwala na bezpieczny transport opiekun ma możliwość odmówić transportu dziecka, pozostawiając go pod opieką rodzica/opiekuna prawnego.

9. Przewoźnik oraz opiekunowie współpracują z dyrektorem placówki oświatowej w zakresie prawidłowej organizacji transportu oraz zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w trakcie transportu.

10. Przewoźnik ma obowiązek opracować i wdrożyć standardy ochrony małoletnich o których mowa w art. 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802 ze zm.).

11. Zatrudnione przez przewoźnika osoby do transportu oraz opiekunowie mają obowiązek przestrzegać wdrożone standardy ochrony małoletnich, o których mowa w pkt. 9.

#### **§ 5. Podstawowe zasady kontroli podczas transportu uczniów**

Wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski mogą w każdej chwili niezapowiedzianie skontrolować Przewoźnika w trakcie realizacji usługi.

#### **§ 6. Zwrot kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych**

1. Rodzicom uczniów, o których mowa w §1 przysługuje zwrot kosztów przewozu z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, własnym pojazdem w przypadku, jeżeli przewóz zapewniają rodzice lub opiekunowie prawni. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów jest zamieszkanie na terenie Gminy Koźmin Wielkopolski rodzica/opiekuna prawnego niepełnosprawnego ucznia.

2. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów przewozu ucznia niepełnosprawnego jest złożenie w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11, 63-720 Koźmin Wielkopolski wniosku, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.

3. Do wniosku dołącza się:

a) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych do wglądu,

b) zaświadczenie, że dziecko uczęszcza do przedszkola, szkoły lub ośrodka wydane przez dyrektora lub osobę upoważnioną.

c) oświadczenie dotyczące przewozu dziecka do szkoły/przedszkola/ośrodka (załącznik do wniosku).

4. Zwrot kosztów przewozu następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski a rodzicem, zawartej w terminie 14 dni od dnia uzyskania informacji, że dowożenie i opiekę zapewniają rodzice.

5. W przypadku gdy rodzic przewozi dziecko własnym pojazdem zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości określonej według wzoru:

$$\text{koszt} = (a-b) \times c$$

gdzie:

a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej,

a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c - stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu zgodnie z Uchwałą NR LIII.370.2023 Rady Miejskiej w Koźminie Wielkopolskim z dnia 24 lutego 2023 r. w sprawie ustalenia stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom dzieci niepełnosprawnych kosztów dowozu do szkół i placówek oświatowych przez Gminę Koźmin Wielkopolski.

6. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania a placówką oświatową jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

7. Zwrot kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych dokonuje się za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym rodzic przewozi ucznia do danej placówki oświatowej.

8. W przypadku zwrotu kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola w okresie wakacyjnym, gdy dziecko uczęszcza do przedszkola zastępczego, zwrotu kosztów dokonuje się w wysokości obliczonej na podstawie odległości zawartych w umowie tak, jak za wcześniejsze miesiące.

9. Podstawą zwrotu kosztów przewozu będzie złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego do 10-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano przewóz - rozliczenia, potwierdzonego przez przedszkole, szkołę lub ośrodek, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

10. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 9 należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski, ul. Stary Rynek 11, 63-720 Koźmin Wielkopolski lub wysłać pocztą na w/w adres.

11. Zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego następuje nie później niż 21 dni od złożenia rozliczenia, na rachunek bankowy rodzica/opiekuna prawnego.